

# FORMATION à GÉOBASQUE

## FICHE 10. METTRE EN VALEUR LES PARCELLES D'UN COMPTE PROPRIÉTAIRE

Prendre connaissance de la « **Fiche 2. Cliquer sur une parcelle pour afficher ses infos** ». A partir d'une des parcelles que vous désirez valoriser, cliquez sur la fiche parcelle **(1)** pour accéder au N° de compte propriétaire **(2)**. (ex : Commune de Boucau +00009)

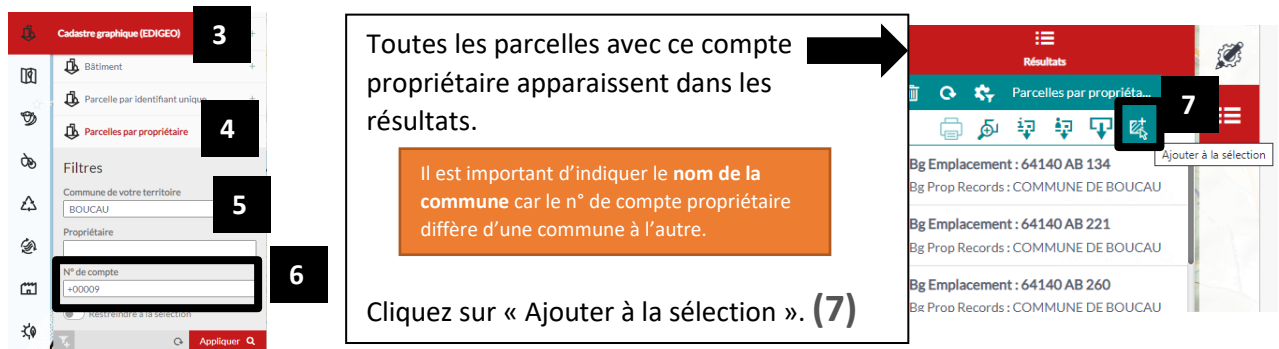


**1** Cliquez sur la fiche parcelle

**2** N° de compte propriétaire

Commune	Préfixe	Section	N° parcelle	N° de compte	Date de l'acte	N° primitive
BOUCAU ( 64140 )		AB	0134	+00009	08/08/2016	

Lancez à gauche la fonctionnalité « Cadastre graphique » **(3)**, « Parcelles par propriétaire » **(4)**, recherchez le nom de la commune **(5)** et copiez le N° de compte propriétaire **(6)**. « Appliquez ».



**3** Cadastre graphique (EDGEO)

**4** Parcelles par propriétaire

**5** BOUCAU

**6** N° de compte +00009

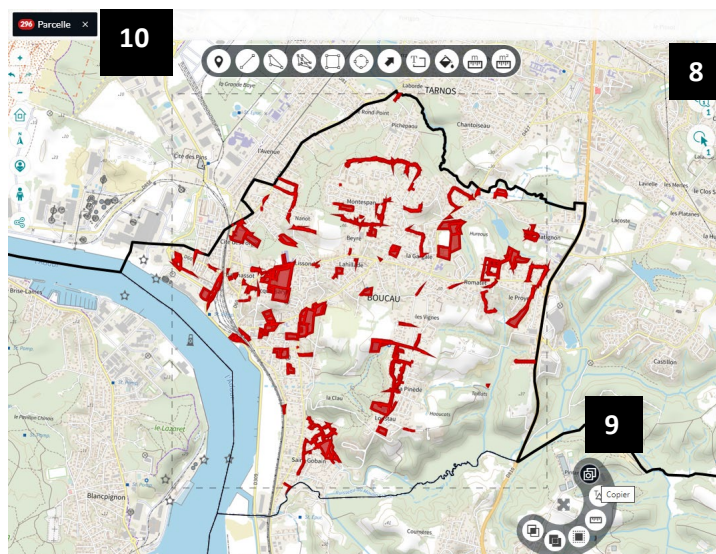
**7** Résultats

Toutes les parcelles avec ce compte propriétaire apparaissent dans les résultats.

Il est important d'indiquer le nom de la commune car le n° de compte propriétaire diffère d'une commune à l'autre.

Cliquez sur « Ajouter à la sélection ». **(7)**

Activer les outils de dessin **(8)**, puis cliquer sur « Copier » pour copier les parcelles dans la couche de dessin **(9)**. Fermer « Parcelle » **(10)**.



**8** Outils de dessin

**9** Copier

**10** Fermer « Parcelle »

Ouvrir la « **Fiche 4. Modifier l'apparence d'une parcelle dans la couche dessin** » pour découvrir comment appliquer les couleurs de votre choix sur votre sélection.